



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔



วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๑๓:๓๐ น.

ณ ห้องประชุม 106 (UTOPIA)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑.๒.๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ การพัฒนาสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา สู่สำนักงานสีเขียว (Green University) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

กรรมการ [รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และการพัฒนาคุณภาพองค์กร (นายอุทิศน์ พิทักษ์สายชล)] แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องผลการดำเนินงานโครงการ การพัฒนาสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา สู่สำนักงานสีเขียว (Green University) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.๒.๒.๖-๑ รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา สู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก เรื่อง รายงานผลการอบรมตามแผนการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๑)

๑.๒.๒.๖-๒ รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา สู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก เรื่อง รายงานการสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๒)

๑.๒.๒.๖-๓ มาตรการการจัดการประชุมและนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Meeting) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๓)

๑.๒.๒.๖-๔ มาตรการป้องกันเหตุฉุกเฉินจากอัคคีภัย และมาตรการป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม ในสภาวะผิดปกติ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๔)

๑.๒.๒.๖-๕ มาตรการเพื่อบรรจุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๕)

๑.๒.๒.๖-๖ มาตรการรองรับการควบคุมมลพิษทางอากาศจากการก่อสร้าง ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๖)

๑.๒.๒.๖-๗ มาตรการรองรับเพื่อจัดการเสียงดังที่เกิดจากการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๗)

๑.๒.๒.๖-๘ มาตรการหรือแนวทางการใช้กระดาษที่เหมาะสมกับสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Meeting) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๘)

๑.๒.๒.๖-๙ มาตรการการใช้พลังงานและทรัพยากร ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๙)

๑.๒.๒.๖-๑๐ แนวทางการจัดประชุมและนิทรรศการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Meeting) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบที่ ๑.๒.๒.๖-๑๐)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติ

ເອກສານປະກອບວາຣະ

໑.໒.໒.໖-໒

รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

สู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

เรื่อง รายงานการสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

จากเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี ๒๕๖๙ หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก หัวข้อ ๒.๒ การรณรงค์และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร ข้อย่อย ๒.๒.๔ มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับปรุงแก้ไข และรายงานผลต่อผู้บริหาร ตามภาพ

๒.๒.๔ มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับปรุงแก้ไข โดยต้องมีแนวทางดังนี้ (๑) มีช่องทางเพื่อรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม เช่น โหล QR Code การประชุม เว็บไซต์ (๒) กำหนดผู้รับผิดชอบในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น (๓) มีแนวทางและขั้นตอนในการจัดการข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม (๔) มีการรายงานข้อเสนอแนะและการจัดการแก่ผู้บริหาร (บรรยายให้เหมาะสม) (๕) จัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	๐ คะแนน = ไม่มีการกำหนดช่องทางรับข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น หรือพบข้อร้องเรียนแต่ไม่มีการดำเนินการปรับปรุง ๑ คะแนน = มีการดำเนินการเพียง ๑ - ๓ ข้อ ๒ คะแนน = มีการดำเนินการเพียง ๔ ข้อ ๓ คะแนน = มีการดำเนินการครบ ๕ ข้อ แต่ขาดความสมบูรณ์ ๔ คะแนน = มีการดำเนินการครบ ๕ ข้อ และมีความสมบูรณ์ หมายเหตุ ๑. กรณีที่ไม่พบข้อร้องเรียนได้ ๔ คะแนน แต่จะต้องมีการกำหนดแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนและการแก้ไข ๒. กรณีพบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและได้รับการจัดการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ได้ ๔ คะแนน ๓. กรณีต่ออายุ หากมีการดำเนินการหรือแสดงข้อเสนอแนะและ/หรือข้อร้องเรียนย้อนหลังได้บางปี หลังจากการขอการรับรองครั้งแรก จะได้ ๑ - ๓ คะแนน เท่านั้น หากไม่มีการดำเนินการใดๆ หรือไม่สามารแสดงข้อมูลย้อนหลังได้ทุกปี หลังจากการขอการรับรองครั้งแรก จะได้ ๐ คะแนน
---	--

สำนักบริการวิชาการ มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ จากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

ลำดับที่	ช่องทาง	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๑	ผ่านทางเว็บไซต์สำนักบริการวิชาการ https://www.asc.buu.ac.th รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ  เป็น Google Form แบบสอบถาม https://forms.gle/ABzGYPSXr8CGT99W7 	ชุตินา สุวานิชย์
๒	ผ่านทาง Facebook และ Fanpage สำนักบริการวิชาการ Facebook :: www.facebook.com/ascbuu หรือค้นหาด้วยคำว่า สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา Fanpage Facebook :: www.facebook.com/buuasc หรือค้นหาด้วยคำว่า สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา	ชุตินา สุวานิชย์
๓	ผ่านทาง LINE Official Account LineID :: @skt0100n 	ชุตินา สุวานิชย์ และ ชนิษฐา ทวีวัฒน์
๔	ผ่านทางอีเมลสำนักบริการวิชาการ ascbuu@hotmail.com	เฉลิมขวัญ ศิริมงคล และ ชนิษฐา ทวีวัฒน์

โดยในแบบสอบถามของ Google Form มีหัวข้อรับฟังความคิดเห็นจำนวน ๖ หัวข้อคือ

- (๑) ร้องเรียนหรือเสนอแนะเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน
- (๒) ร้องเรียนหรือเสนอแนะการให้บริการ
- (๓) ร้องเรียนหรือเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม
- (๔) ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ หรือคำชมเชย
- (๕) ร้องขอหรือสอบถามข้อมูล
- (๖) อื่น ๆ

ทางคณะกรรมการดำเนินงาน หมวดที่ ๒ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Line กลุ่มของสำนักบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการ (43) 📎 📧

🔍 🗨 📄 ⋮

May 20(Wed)

📌 ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ ของสำนักบริการวิชาการ โดยสามารถเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน การบริการ สอบถามข้อมูล คำชมเชย ด้านสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ซึ่งรับฟังทั้งจากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. เว็บไซต์สำนักบริการวิชาการ

<https://www.asc.buu.ac.th/>

2. Link แบบฟอร์มออนไลน์

<https://forms.gle/ABzGYPSXr8CGT99W7>

3. กล้องข้อความ Fanpage Facebook สำนักบริการวิชาการ

<https://www.facebook.com/buuasc>

4. LINE Official Account

LineID :: @skt0100n

<http://line.me/ti/p/@skt0100n>

5. อีเมลสำนักบริการวิชาการ

ascbuu@hotmail.com



สำนักบริการวิชาการ ยินดีรับฟังข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นจากทุกท่าน 🙏

ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ (Complaints and Suggestions)

สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา



สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา

สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา. 3,583 likes · 43 talking about this.

รับจัดฝึกอบรม ทำงานวิจัย งานสอบต่างๆ งาน EIA และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



Read 22
11:46 AM

ช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น
สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา

- 1 เว็บไซต์
<https://www.asc.buu.ac.th/>
- 2 QR Code แบบฟอร์มออนไลน์
- 3 กล้องข้อความ Facebook ua: Fanpage
Facebook :: www.facebook.com/ascbuu
หรือค้นหาด้วยคำว่า สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
Fanpage Facebook :: www.facebook.com/buuasc
หรือค้นหาด้วยคำว่า สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา
- 4 LINE Official Account
LineID :: @skt0100n
- 5 อีเมล ascbuu@hotmail.com

เรายินดียินดีรับฟังข้อเสนอแนะ
และข้อคิดเห็นจากทุกท่าน

Read 42
11:46 AM

Save | Save as... | Share | Send to Keep Memo

<https://www.asc.buu.ac.th/index-th.php>

งาน แฟ้มเอกสาร เขียนบทความ เขียนโปรแกรม หน้า กองเชียร์ ผู้จัดการรถ ภาพยนตร์ แผนที่ดาวโหลด เกมเล่น ดึก ปักก Youtube สม่จ youtube to mp3

ประชาสัมพันธ์ GREEN OFFICE

ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ยี่ธ้องเรียน และข้อเสนอแนะ ของสำนักบริการวิชาการ

- ประชาสัมพันธ์ เรื่อง กิจาเรอกร-จ
- ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ผลการใชัทรัพยากร พลังงาน และของเสีย
- ประชาสัมพันธ์ เรื่อง เป้าหมายและมาตรการพลังงานทรัพยากร
- ประชาสัมพันธ์ เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อม

[อ่านทั้งหมด >>](#)

สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา

● 169 ถ.ลาดนางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

● ฝ่ายฝึกอบรม
☎ Ins. O 3910 2284-85

● ฝ่ายพัฒนาลังกองและสิ่งแวดลอม
☎ Ins. O 3810 2283

● ประชาสัมพันธ์
☎ Ins. O 3910 2288

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

LineID : @sktO10On

ascbuu@hotmail.com

๒ จำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์

ผู้เข้าชม ประจำปี 2569 : 19529 ครั้ง

ผู้เข้าชม ประจำปี 2568 : 32993 ครั้ง

📶 SOCIAL MEDIA สำนักบริการวิชาการ

📶 SOCIAL MEDIA TRANSFORM BUU

👤 รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ:

ส่งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

[ดูข้อมูลทั้งหมด >>](#)

๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเพจเฟซบุ๊ก สำนักบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา
เผยแพร่โดย Sakura Kaew · 4 วัน · 🌐

📢 ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อสงสัยของสำนักบริการวิชาการ โดยสามารถเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน การบริการ สอบถามข้อมูล ค่าชมเชย ด้านสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ซึ่งรับฟังทั้งจากบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. เว็บไซต์สำนักบริการวิชาการ
<https://www.asc.buu.ac.th/>
2. Link แบบฟอร์มออนไลน์
<https://forms.gle/ABzGYPSXr8CGT99W7>
3. กล้องข้อความ Fanpage Facebook สำนักบริการวิชาการ
<https://www.facebook.com/buuasc>
4. LINE Official Account
LineID :: @skt0100n
<http://line.me/ti/p/@skt0100n>
5. อีเมลสำนักบริการวิชาการ
ascbuu@hotmail.com

🙏 สำนักบริการวิชาการ ยินดีรับฟังข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นจากทุกท่าน 🙏

👍 โดย คณะกรรมการดำเนินงาน พัฒนาสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา สุ่มาดฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) 🌱 **คุณน้อยลง**

**ช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น
สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา**

- 1 **เว็บไซต์**
<https://www.asc.buu.ac.th/>
- 2 **QR Code แบบฟอร์มออนไลน์**
- 3 **กล้องข้อความ Facebook และ Fanpage**
Facebook :: www.facebook.com/ascbuu
หรือค้นหาด้วยคำว่า สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
Fanpage Facebook :: www.facebook.com/buuasc
หรือค้นหาด้วยคำว่า สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา
- 4 **LINE Official Account**
LineID :: @skt0100n
- 5 **อีเมล** ascbuu@hotmail.com

**เรายินดียินดีรับฟังข้อเสนอแนะ
และข้อคิดเห็นจากทุกท่าน**

จากการตรวจสอบช่องทางการรับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากทุกช่องทางกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละช่องทาง ตั้งแต่ ๑ มกราคม - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ และ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นั้นพบว่า ไม่มีข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นทางด้านสิ่งแวดล้อม